

臺北市新生線上報到

家長操作 3 步驟

線上報到網址 <https://eschool.tp.edu.tw/new>

1 輸入新生身分證字號，系統會顯示分發學校

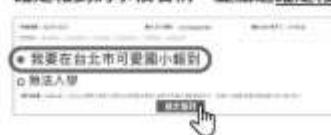


2 輸入新生資料，並點選開始報到



*首次登入輸入的手機號碼，將作為日後登入的依據。

3 確定報到的學校名稱，並點選確定報到



● 線上報到開放時間

05/27 (六) 09:00

06/05 (一) 17:00

新生線上報到網



請於報到期限內完成線上報到。屆時請逕往學校辦理報到。

● 這不是孩子的分發學校

分發學校若非孩子目前的戶籍學校，請您與該學校聯繫，確認是否符合資格。再進行後續新生報到事宜。

報到後，依序完成資料填寫

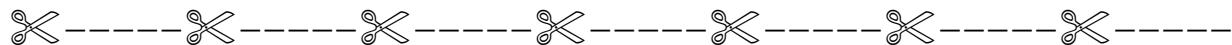
登入填寫新生資料

使用新生身分證字號 / 生日 / 家長首次登入的手機號碼

學生基本資料填寫

○ 資料填寫截止時間

依學校報到資訊公佈之日期為準。可分次完成填寫。



臺北市112學年度學齡兒童未就讀國民小學回條

本人子弟 <學童姓名>，就學編號 <就學編號>，因

<input type="checkbox"/> 出境(出國或移民)，請填出境日期：_年_月_日國名：_____	<p>預計就讀(必填)</p> <p>學校名稱：_____縣(市) _____國民小學</p> <p>備註：</p> <p>本回條請先行回復，另就讀他校(含私校或外僑學校)者須另向該校取得在學證明後，於9月2日前回傳至原分發學校，以利解除列管。</p>
<input type="checkbox"/> 申請暫緩入學(核准文號：_年_月_日_____字第_____號)	
<input type="checkbox"/> 已就讀他校(私校或外僑學校)	
<input type="checkbox"/> 已隨父母就讀	
<input type="checkbox"/> 戶籍已遷至他校學區	
<input type="checkbox"/> 戶籍已遷出臺北市	
<input type="checkbox"/> 其他_____	(請註明原因)

將不至貴校報到。此致

<報到學校行政區> <報到學校> 國民小學

家長：_____ (簽章)

聯絡電話(必填)：

- 註：1. 請將本回條郵寄至<報到學校>(<報到學校地址>)或傳真至<報到學校傳真>
2. 如對本回條有任何疑義問題，請電洽<報到學校>(<報到學校電話>)、新生入學專線(02-87858111分機1572)或臺北市政府教育局國小教育科(02-27208889分機6371)

中 華 民 國 1 1 2 年 5 月 1 2 日